

UCHWAŁA NR III/11/10
RADY GMINY NIWISKA
z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Niwiska

Działając na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 i art.28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857)

Rada Gminy Niwiska
uchwała co następuje:

- § 1. Gmina Niwiska wspiera rozwój sportu propagującego rozwój fizyczny mieszkańców Gminy, krzewienie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz budowę urządzeń sportowych.
- § 2. 1.Gmina Niwiska wspiera rozwój sportu poprzez:
- 1) budowę, rozbudowę i modernizację gminnych obiektów sportowych, które mogą być wykorzystywane przez kluby sportowe dla przeprowadzenia zawodów i innych zajęć sportowych
 - 2) udostępnienie mieszkańcom gminnych obiektów sportowych dla potrzeb sportu.
 - 3) utrzymywanie gminnych obiektów sportowych.
 - 4) udzielanie z budżetu gminy dotacji celowych dla klubów sportowych, działających na obszarze Gminy Niwiska i nie działających w celu osiągnięcia zysku.
2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:
- 1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie gminy Niwiska.
 - 2) upowszechnianie i krzewienie sportu wśród mieszkańców gminy Niwiska.
 - 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia.
 - 4) zwiększanie dostępności dla dzieci i młodzieży z gminy Niwiska do działalności sportowej.
- § 3. Dotacja celowa dla klubów sportowych działających na obszarze Gminy Niwiska i nie działających w celu osiągnięcia zysku może być przyznana na:
- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej
- § 4. 1. Warunkiem otrzymania dotacji celowej, o której mowa w § 3 jest złożenie do Wójta Gminy wniosku o udzielenie dotacji celowej, który powinien zawierać:
- 1) nazwę i siedzibę klubu sportowego,
 - 2) szczegółowy opis zakresu rzeczowego wnioskowanego wsparcia finansowego,

- 3) informację o zasobach kadrowych, rzeczowych i finansowych wskazujących na możliwość uczestnictwa w zawodach,
 - 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięć sportowych,
 - 5) wnioskowaną wysokość dotacji oraz udziału środków własnych i z innych źródeł,
 - 6) planowany terminarz i miejsca zawodów oraz termin realizacji innych przedsięwzięć.
2. Wniosek składa się na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do uchwały.
 3. Wniosek powinien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego, w tym głównego księgowego lub skarbnika klubu.
 4. Wnioski o przyznanie dotacji na rok następny powinny być składane do Wójta Gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, a w przypadku składania wniosku o dotacje dotyczącej 2011r. do 10.02.2011r.
 5. Wnioski niekompletne, bądź zgłoszone po terminie, nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji.
 6. Wsparcie finansowe może być udzielone w kwocie mniejszej od wnioskowanej przez klub sportowy i musi zawierać się w łącznej kwocie wsparcia zaplanowanej w budżecie gminy.
- § 5. 1. Dotacje przekazywane są na podstawie zawartych umów określających zasady przekazania środków finansowych.
2. Umowa powinna określać:
 - 1) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania,
 - 2) wysokość dotacji należnej klubowi sportowemu i tryb płatności,
 - 3) tryb kontroli wykonania zadania,
 - 4) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasad zwrotu dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem
- § 6. 1. Kluby sportowe otrzymujące dotacje przedstawiają Wójtowi Gminy półroczne rozliczenia finansowe i rzeczowe z otrzymanych dotacji do dnia 21 lipca każdego roku.
2. Ostateczne rozliczenie finansowe i rzeczowe dotacji następuje w terminach określonych w umowie, nie później niż do 31 stycznia roku następnego, wraz z załączonymi kserokopiami rachunków określających na jaki cel dotacja została wykorzystana, co będzie stanowiło podstawę ustalenia prawidłowości wykorzystania dotacji.
 3. Klub sportowy przedstawia rozliczenie rzeczowo – finansowe zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.
- § 7. 1. W trakcie realizacji umowy Gmina ma prawo kontroli, przyznanej dotacji.
2. Kontrola winna obejmować w szczególności:
 - 1) prawidłowość wykorzystania dotacji,
 - 2) prowadzoną dokumentację realizacji warunków umowy
- § 8. 1. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa wyżej.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy dotacje podlegają zwrotowi w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
- § 9. Wykonanie uchwały zaleca się Wójtowi Gminy.
- § 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III/11/10
Rady Gminy Niwiska
z dnia 29 grudnia 2010r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Niwiska dla klubu sportowego na rozwój sportu.

1. Wnioskodawca:

1) Nazwa i siedziba klubu sportowego

.....

2) Nazwa banku i nr rachunku

.....

3) Status prawny

.....

4) Data zarejestrowania podmiotu

.....

5) Aktualny wyciąg z rejestru sądowego bądź ewidencji jednostki nadzoru administracyjnego

.....

6) Cele i zadania statutowe

.....

7) Posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe

.....

.....

8) Dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie sportu kwalifikowanego

.....

2. Informacja o planowanych zawodach sportowych i innych działaniach

1) Opis

.....

.....

.....

2) Termin i miejsce realizacji

.....

3) Planowane koszty

.....

.....

4) Wnioskowana kwota dotacji z budżetu

.....

5) Źródła finansowania zadania:

a) elementy finansowe z wnioskowanej dotacji

.....

b) środki własne

.....

c) środki z innych źródeł

.....

6) Rozliczenie dotacji – termin

.....

7) Wysokość i cele dotychczasowych dotacji udzielonych z budżetu gminy

.....

8) Osoby odpowiedzialne za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanej dotacji

.....
.....

9) Harmonogram realizacji zadania

.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpisy osób uprawnionych)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr III/11/10
Rady Gminy Niwiska
z dnia 29 grudnia 2010r.

Rozliczenie dotacji celowej udzielonej z budżetu gminy w kwocie zł na
rozwój sportu, dla klubu sportowego.....
za okres.....

1. Powyższą kwotę wydatkowano na:

Lp.	Nr faktury, rachunku	Data faktury, rachunku	Wystawca faktury, rachunku	Treść faktury, rachunku	Kwota
				Ogółem	

Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem stanowią załącznik do rozliczenia dotacji.

2. Całkowite rozliczenie finansowe (dotyczy wszystkich źródeł finansowania).

3. Sprawozdanie z wykonania zadań z zakresu rozwoju sportu objętych dotacją (ocena merytoryczna efektów)

.....
(pieczętka i podpisy osób uprawnionych)