

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NR SI.271.13.2013**

Zamawiającego z dnia 1 października 2013 roku dotycząca udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 915.209,00 PLN (*słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*), z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska.

Zamawiający : Gmina Niwiska

Adres do korespondencji: Gmina Niwiska, 36 – 147 Niwiska 430, woj. podkarpackie, tel. (17) 22 79 002, (17) 22 79 704, (17) 227 9 705, fax (17) 22 79 341.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.gmina.niwiska.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie s.i.w.z., udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego jest zgodna z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013r., poz. 907), zwanej dalej w skrócie u.p.z.p.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych i zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego w dniu 1 października 2013 r. (zgodnie z art. 40 ust.1, 2 i 6 u.p.z.p.).

Zatwierdzam:

Rozdział I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Niwiska, 36 – 147 Niwiska 430, woj. podkarpackie,
tel. (17) 22 79 002, (17) 22 79 704, (17) 227 9 705, fax (17) 22 79 341.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.gmina.niwiska.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 - 46 u.p.z.p., o wartości zamówienia poniżej 200.000 euro dla dostaw lub usług.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

III.1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu.

III.2. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 915.209,00 PLN (*słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*), z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska.

III.3. Rodzaj zamówienia: usługi.

III.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunków, jakim ma odpowiadać przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 915.209,00 PLN (*słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*), z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska.

2. Warunki, jakim ma odpowiadać przedmiot zamówienia:

1) wysokość kredytu: **915.209,00 PLN** (*słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*);

2) odsetki naliczane będą od kwoty wykorzystanego kredytu wg. zmiennej stopy procentowej. Przy ustalaniu stopy procentowej odsetek należy zastosować stawkę **WIBOR 1M obowiązującą w dniu 30 września 2013 roku**;

3) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna;

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobrania kwoty kredytu w pełnej wysokości i z tego powodu wykonawca nie obciąża Zamawiającego kosztami niepobranego kredytu;

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów (opłat, prowizji);

6) odsetki naliczane będą od faktycznego zadłużenia bez ponoszenia dodatkowych kosztów;

7) wymagany termin oddania poszczególnych transz kredytu do dyspozycji Zamawiającego:

a) pierwsza transza – do 18 października 2013 roku – 300.000,00 zł,

b) druga transza – do 18 listopada 2013 roku – 200.000,00 zł,

c) trzecia transza – do 18 grudnia 2013 roku – 415.209,00 zł;

8) kredyt zostanie zaciągnięty na okres 60 miesięcy, tj. od dnia 18 października 2013 roku do dnia 18 października 2018 roku. Karencja w spłacie kredytu 1 rok.

3. Zasady spłaty kredytu:

1) spłata kredytu nastąpi w następujących ratach, płatnych w następujących terminach do:

- a) 18 października 2014 roku w kwocie 50.000,00 zł,
- b) 18 grudnia 2014 roku w kwocie 50.000,00 zł,
- c) 18 marca 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł,
- d) 18 czerwca 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,
- e) 18 września 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,
- f) 18 grudnia 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,
- g) 18 marca 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,
- h) 18 czerwca 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,
- i) 18 września 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,
- j) 18 grudnia 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,
- k) 18 marca 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- l) 18 czerwca 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- ł) 18 września 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- m) 18 grudnia 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- n) 18 marca 2018 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- o) 18 czerwca 2018 roku w kwocie 75.000,00 zł.,
- p) 18 października 2018 roku w kwocie 75.209,00 zł.,

2) spłata odsetek następować będzie w miesięcznych okresach obrachunkowych - należne odsetki spłacane będą miesięcznie w terminie do 15 dni po upływie każdego miesiąca.

4. Zabezpieczenie kredytu: zabezpieczeniem kredytu będzie weksel *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.

III.5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III.6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III.7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych i uzupełniających.

III.8. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Udzielenie kredytu na okres 60 miesięcy, tj.:

- 1) termin rozpoczęcia – po podpisaniu umowy postawienie kredytu do dyspozycji Gminy Niwiska,
- 2) termin zakończenia – do 18 października 2018 roku – spłata ostatniej raty kredytu.

Kredyt zostanie zaciągnięty na okres 60 miesięcy, tj. od dnia 18 października 2013 roku do dnia 18 października 2018 roku. Karencja w spłacie kredytu 1 rok.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, oraz nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (j.t. - Dz. U. z 2013 r., poz. 1376 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

2) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie o spełnieniu tego warunku (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do s.i.w.z.).

3) Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie o spełnieniu tego warunku (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

4) Warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie o spełnieniu tego warunku (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ponadto Wykonawca ubiegający się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający oceniać będzie spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty, w których Wykonawca wykaże, że spełnia ww. wymogi Zamawiającego. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p. po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w niniejszej s.i.w.z., znajdujące się w ofercie, wskazanych szczegółowo w Rozdziale VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty, oświadczenia wymagane dla ważności oferty, które Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) formularz ofertowy (złożony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do s.i.w.z.),
- 2) harmonogram spłaty kredytu i odsetek,
- 3) projekt umowy,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 5) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2013r.,

poz. 1376 ze zm.), a przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy,

6) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożone na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do s.i.w.z.,

7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania złożone na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do s.i.w.z.,

8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 u.p.z.p. wraz z informacją czy istniejące powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, złożone na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do s.i.w.z.,

9) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Oferenta w postępowaniu (*jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik*).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 4 i 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 u.p.z.p. - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

3. Wykonawcy, którzy zgodnie art. 23 ust. 1 u.p.z.p. wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2 są zobowiązani do załączenia do oferty odpowiedniego oświadczenia zawierającego imię i nazwisko pełnomocnika. Oświadczenie ma być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają każdy z osobna dotyczące ich dokumenty, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p. i spełniają wymogi określone art. 22 ust.1 u.p.z.p. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Forma dokumentów - dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do podpisania ofert z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczona za zgodność z oryginałem powinien

dokonać pełnomocnik. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się (tj. przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji) pisemnie na adres: Gmina Niwiska, 36 – 147 Niwiska 430, woj. podkarpackie i faksem pod numer fax (17) 2279 341, przy czym w przypadku porozumiewania się za pomocą faksu każda ze stron powinna niezwłocznie potwierdzić zwrótnie fakt przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, podając informację o godzinie i dacie ich otrzymania.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach merytorycznych: **Jolanta Łagowska tel. (17) 22 93 84.**
- 2) w sprawach proceduralnych: **Elżbieta Wróbel tel. (17) 22 79 016.**

Rozdział IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wniesienie wadium nie jest wymagane.

Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wymagany termin związania ofertą: **30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, w języku polskim i zgodnie ze wskazaniami przedstawionymi w niniejszej s.i.w.z. oraz zgodnie z u.p.z.p..
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej bądź faksem.
4. Poprawki naniesione na dokumentach powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, wymienioną w Formularzu ofertowym.
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, zszyte w sposób trwały, uniemożliwiający ich dekomplementację, a łączna ilość stron wpisana w Formularzu oferty.
6. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w Rozdziale XII s.i.w.z., w nienaruszonym opakowaniu i oznaczyć: **„Oferta na udzielenie kredytu długoterminowego Nr sprawy SI.271.13.2013” oraz „nie otwierać przed 8 października 2013 roku, godz.: 9³⁰”.**

7. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów wymaganych w Rozdziale VI s.i.w.z. Wykonawca powinien we własnym zakresie wybrać sposób dostarczenia oferty, tak aby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Niwiska, 36-147 Niwiska 430, pokój Nr 10 (sekretariat);
- 2) **Termin składania ofert upływa w dniu 8 października 2013 roku, o godz. 9³⁰.**
- 3) Dotrzymanie terminu wskazanego w pkt 2 dotyczy również ofert składanych drogą pocztową.
- 4) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 u.p.z.p. bez otwierania.

2. Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 października 2013 roku, o godzinie 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Niwiska, 36-147 Niwiska - sala narad, pokój nr 4, na zasadach i w trybie art.86 ust.2, 3 i 4 u.p.z.p.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert zamawiający prześle Wykonawcy informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy na jego pisemny wniosek.

Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Cena podana w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.
2. Cena powinna być wyrażona w walucie polskiej (PLN), kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zawierać wszystkie koszty związane z udzieleniem kredytu.
3. Cena oferty powinna obejmować:
 - 1) wysokość odsetek obliczonych w oparciu o stałą stopę procentową. Dla celów sporządzenia oferty wyżej wymieniona stopa procentowa powinna być równa zmiennej stopie procentowej, ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR 1M obowiązującą w dniu **30 września 2013 roku**,
 - 2) wysokość prowizji bankowej,
 - 3) wysokość prowizji przygotowawczej,
 - 4) wysokość innych niż wymienione wyżej składników mających wpływ na koszt kredytu.
3. Wszystkie składniki kosztu kredytu za wyjątkiem odsetek liczonych wg zmiennej stopy procentowej, określone przez Wykonawcę obowiązują przez cały okres ważności umowy i nie podlegają zmianom.
4. Do formularza oferty należy dołączyć **harmonogram spłaty kredytu i odsetek** – z uwzględnieniem karencji - wykonany w postaci tabeli w następującym układzie lub podobnej:

Nr operacji	Kapitał wyjściowy	Rata odsetek	Rata kapitału	Kwota płatności	Kapitał pozostający do spłaty
-------------	-------------------	--------------	---------------	-----------------	-------------------------------

5. Wybór najkorzystniejszej oferty:

- 1) Kryteria oceny ofert

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów wg wskazanego niżej kryterium:

cena – waga 100%.

Kryterium „cena” - całkowity koszt kredytu w okresie kredytowania.

Sposób określenia punktacji oferty jest następujący:

W ramach tego kryterium najwyższą liczbę punktów: 100 pkt. otrzyma oferta o najniższej cenie. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Ilość punktów zostanie wyliczona wg następującego wzoru;

$$\text{Ilość pkt} = \frac{C_n}{C_b} \times W_p$$

gdzie: C_n – cena oferty najtańszej;
 C_b – cena oferty badanej;
 W_p – waga punktowa kryterium - 100

2) Wynik:

- za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

Zamawiający w toku dokonywania oceny złożonych ofert może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 u.p.z.p.

Rozdział XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie określonym w art. 92 u.p.z.p.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w przedłożonym Zamawiającemu przez Wykonawcę projekcie umowy kredytowej, uwzględniającym wszystkie warunki określone w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania Wykonawcy za pomocą faksu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 1) wysokość kredytu: **915.209,00 PLN (słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych);**
- 2) odsetki naliczane będą od kwoty wykorzystanego kredytu wg. zmiennej stopy procentowej. Przy ustalaniu stopy procentowej odsetek należy zastosować stawkę **WIBOR 1M obowiązującą w dniu 30 września 2013 roku;**
- 3) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna;

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobrania kwoty kredytu w pełnej wysokości i z tego powodu wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztami niepobranego kredytu;

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów (opłat, prowizji);

6) odsetki naliczane będą od faktycznego zadłużenia bez ponoszenia dodatkowych kosztów;

7) wymagany termin oddania poszczególnych transz kredytu do dyspozycji Zamawiającego:

a) pierwsza transza – do 18 października 2013 roku – 300.000,00 zł,

b) druga transza – do 18 listopada 2013 roku – 200.000,00 zł,

c) trzecia transza – do 18 grudnia 2013 roku – 415.209,00 zł;

8) kredyt zostanie zaciągnięty na okres 60 miesięcy, tj. od dnia 18 października 2013 roku do dnia 18 października 2018 roku. Karencja w spłacie kredytu 1 rok.

3. Zasady spłaty kredytu:

1) spłata kredytu nastąpi w następujących ratach, płatnych w następujących terminach do:

a) 18 października 2014 roku w kwocie 50.000,00 zł,

b) 18 grudnia 2014 roku w kwocie 50.000,00 zł,

c) 18 marca 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł,

d) 18 czerwca 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,

e) 18 września 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,

f) 18 grudnia 2015 roku w kwocie 35.000,00 zł.,

g) 18 marca 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,

h) 18 czerwca 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,

i) 18 września 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,

j) 18 grudnia 2016 roku w kwocie 37.500,00 zł.,

k) 18 marca 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

l) 18 czerwca 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

ł) 18 września 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

m) 18 grudnia 2017 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

n) 18 marca 2018 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

o) 18 czerwca 2018 roku w kwocie 75.000,00 zł.,

p) 18 października 2018 roku w kwocie 75.209,00 zł.,

2) spłata odsetek następować będzie w miesięcznych okresach obrachunkowych - należne odsetki spłacane będą miesięcznie w terminie do 15 dni po upływie każdego miesiąca.

4. Zabezpieczenie kredytu: zabezpieczeniem kredytu będzie weksel *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.

Rozdział XVII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZMIANY UMOWY I JEJ WARUNKÓW

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:

- zmiany nazwy, adresu, siedziby Wykonawcy,
- zmiany rachunków bankowych określonych w umowie,
- zmiany harmonogramu spłaty,
- zmiany dotyczącej wypłaty transz kredytu,
- zmiany osób nadzorujących umowę,
- nie wykorzystania kredytu w całości,

Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić z względu na:

- zmianę harmonogramu spłat,
- zmianę harmonogramu wypłaty transz kredytu,
- nie wykorzystania kredytu w całości.

W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość przedłużenia spłaty kredytu (okres kredytowania) o czas oznaczony. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej, nie może się wiązać z dodatkowymi opłatami i może być dokonana jedynie przed upływem okresu kredytowania.

Rozdział XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przewidziane są w Dziale VI u.p.z.p.

Rozdział XIX. ZAŁĄCZNIKI

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty.
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy w sprawie spełnienia przez niego warunków określonych w art. 22 u.p.z.p.
- 3) Załącznik nr 3 - Druk oświadczenia wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p.
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p., albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (składany w trybie art. 26 ust. 2d u.p.z.p.).

.....
pełna nazwa i adres wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości **915.209,00 PLN** (słownie: *dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska.

Oferujemy udzielenie przedmiotowego kredytu za cenę, która wynosi:

..... zł (słownie:), w tym:

- 1) odsetki wg stopy procentowej w wysokości zł, w tym marża % zł,
- 2) prowizja bankowa w wysokości%zł,
- 3) prowizja przygotowawcza w wysokości%zł.
- 4) inne składniki kosztów w wysokościzł.

2. Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w terminie.....

3. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami;
- 2) uzyskaliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
miejsowość i data

.....
(podpisy osób upoważnionych zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Zamawiający

OŚWIADCZENIE *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości **915.209,00 PLN** (*słownie dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013 r., poz. 907):

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

.....dnia.....

.....
Podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela

....., dn.

.....
(*podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*)

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Zamawiający

OŚWIADCZENIE *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 915.209,00 PLN (*słownie: dziewięćset piętnaście tysięcy dwieście dziewięć złotych*) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek dla Gminy Niwiska, oświadczamy że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013r., poz. 907)

....., dn.

.....
(*podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętka*)

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013r, poz. 907)*

INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Niniejszym oświadczam, iż:

- a) nie należę do grupy kapitałowej*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej tj.: Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej oraz istniejące między nimi powiązania przedstawia tabela: *

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Rodzaj i zakres powiązania

- c) wykazane w pkt. b) istniejące powiązania **nie prowadzą** do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia*
- d) istniejące powiązania **prowadzą** do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami wskazanymi w poz. w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

(*) Niepotrzebne skreślić

.....
(Miejscowość i data)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/