



# BIULETYN

## Gminy Niwiska Nr 15

WRZESIEN 7/2008 r. *Exemplarz bezpłatny*

ISSN: 1897-3337

### Internetowe Centrum Edukacyjno - Oświatowe w Zapolu

W budynku Remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Zapolu działa **INTERNETOWE CENTRUM EDUKACYJNO-OŚWIATOWE** sponsorowane ze środków funduszy Unii Europejskiej. Głównym celem projektu jest umożliwienie lokalnym społecznościom wiejskim korzystania z nowoczesnych form kształcenia, a zwłaszcza kształcenia na odległość, w tym także dostarczanie wiedzy i organizowanie procesu edukacyjnego. Centrum wyposażone jest w sprzęt komputerowy w ilości pięciu komputerów stacjonarnych laptopa oraz urządzenia wielofunkcyjnego. Obsługiwane jest przez stosownie przeszkolony personel.

Osoby obsługujące centrum to Łukasz Bryk i Paweł Świder.

Ilość osób, które odwiedziły centrum od początku jego istnienia jest następująca:

- marzec – 164 osoby;
- kwiecień – 343 osoby;
- maj – 390 osoby;
- czerwiec – 276 osoby;
- lipiec – 364 osoby;
- sierpień – 402 osoby;

Centrum bezpłatnie:

- udostępnia korzystanie z Internetu;
- udostępnia szkolenia na odległość oraz wspomagające materiały dydaktyczne;
- organizuje procesy edukacyjne nauczania na odległość;
- organizuje kursy na odległość;
- organizuje szkolenia zdalne z wykorzystaniem wyspecjalizowanego oprogramowania;
- organizuje okresowe seminaria.

Działanie Centrów w oparciu o realizowany Projekt finansowane jest od lutego do września 2008 r. Następnie Centra będą utrzymywane przez Gminę i OSP przez 5 lat. Zadaniem Partnerstwa jest pozyskiwanie kolejnych środków z funduszy Unii Europejskiej, które będą wspomagały utrzymanie i rozwój Centrów Edukacyjnych we wspomnianym, pięcioletnim okresie czasu.

Internetowe Centrum w Zapolu otwarte jest codziennie w godzinach:

Poniedziałek - Piątek 17.00 - 21.00

Sobota - Niedziela 12.00 - 22.00

### Informacja dotycząca Działania 3.12 "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw" objętego PROW 2007 - 2013

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje o przygotowywanym do wdrożenia - Działania 3.12 "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw".

Sposób przyznawania pomocy został określony w Rozporządzeniu Ministra RiRW z dnia 17 lipca 2008 r. (Dz.U.139 poz.883). **Orientacyjny termin naboru wniosków: początek 2009 r.** Zgodnie z paragrafem 14 cytowanego Rozporządzenia ..., Informację o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy podaje do publicznej wiadomości Prezes ARiMR, na stronie internetowej Agencji ([www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)) oraz co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym z wyprzedzeniem 14 dni od dnia podanego jako dzień rozpoczęcia przyjmowania wniosków. Od dnia ogłoszenia terminu naboru wniosków dostępne będą również na stronie internetowej Agencji i MRiRW: wzór wniosku, wzór ekonomicznego planu operacji, instrukcje do ich wypełniania oraz wzór wymaganych oświadczeń. Termin składania wniosków upływa z końcem dnia roboczego następującego po dniu podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Agencji informacji określającej, że zapotrzebowanie na środki finansowe wynikające z już złożonych wniosków osiągnęło, co najmniej 120% dostępnych środków w danym województwie.

Cel działania: Pomoc udzielona będzie podmiotom z tytułu inwestycji związanych z tworzeniem lub rozwojem mikroprzedsiębiorstw działających w zakresie:

- 1) usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa;
  - 2) usług dla ludności;
  - 3) sprzedaży hurtowej i detalicznej;
  - 4) rzemiosła lub rękodzielnictwa;
  - 5) robót i usług budowlanych oraz instalacyjnych;
  - 6) usług turystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem;
  - 7) usług transportowych;
  - 8) usług komunalnych;
  - 9) przetwórstwa produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych;
  - 10) magazynowania lub przechowania towarów;
  - 11) wytwarzania produktów energetycznych z biomasy;
  - 12) rachunkowości, doradztwa lub usług informatycznych.
- Wykaz wspieranych działalności wg kodów PKD przedstawiony jest w zał. W Rozporządzeniu Ministra RiRW z dnia 17 lipca 2008 r. w sprawie szczególnych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy

w ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” objętego PROW 2007 – 2013.

Pomoc może być przyznana, jeżeli;

1) operacja jest uzasadniona pod względem ekonomicznym;

2) operacja spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które mają zastosowanie do tej operacji;

3) siedziba lub oddział lub miejsce zamieszkania przedsiębiorcy oraz, w przypadku operacji związanych z nieruchomością, miejsce położenia nieruchomości, znajdują się:

a) w przypadku podmiotów innych niż podmioty podejmujące lub wykonujące działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa, w miejscowości należącej do:

- gminy wiejskiej albo

- gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, albo

- gminy miejskiej z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców

b) w przypadku podmiotów podejmujących lub wykonujących działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa, na obszarach wiejskich, w miejscowości należącej do:

- gminy wiejskiej albo

- gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 20 tys. mieszkańców, albo

- gminy miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców

4) biznesplan przewiduje utworzenie, co najmniej 1 miejsca pracy, co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji;

5) w okresie ostatnich 2 lat wnioskodawca nie uzyskał pomocy w ramach PO Kapitał Ludzki, działanie „Promocja Przedsiębiorczości”

Forma i wysokość pomocy: Pomoc ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowanych operacji. Wysokość pomocy przyznanej na realizację operacji nie może przekroczyć:

1) 100 000 zł – jeśli biznesplan przewiduje utrzymanie od 1 do 2 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne),

2) 200 000 zł – jeśli biznesplan przewiduje utrzymanie powyżej 2 i mniej niż 5 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne),

3) 300 000 zł – jeśli biznesplan przewiduje utrzymanie co najmniej 5 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne),

Maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi w okresie realizacji Programu, nie może przekroczyć 300 000 zł.

Poziom pomocy finansowej wynosi maksymalnie 50% kosztów kwalifikowanych operacji.

Informacje na temat działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” udzielane są w Podkarpackim Oddziale Regionalnym ARiMR (017 875 60 00) oraz pod numerem bezpłatnej infolinii 0 800 38 00 84.

## **Zawieszenie działalności gospodarczej od**

**20 września 2008r.**

Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników może zawiesić prowadzenie działalności gospodarczej na okres od 1 do 24 miesięcy. W przypadku wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej zawieszenie wykonywania działalności jest skuteczne pod warunkiem jej zawieszenia przez wszystkich wspólników. Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej oraz jej wznowienie następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia złożonego w Urzędzie Gminy w Niwiskach. Do wniosku dołączone musi być również oświadczenie o nie zatrudnianiu pracowników przez przedsiębiorcę. Zawiadomienie o zawieszeniu bądź wznowieniu działalności gospodarczej jest zwolnione z opłat (informacje w pokoju nr 18). Przedsiębiorca, który zawiesi działalność w okresie do 31 marca 2009 r. będzie musiał powiadomić również urząd skarbowy oraz ZUS. Po 31 marca 2009 r. zawiadomieniem odpowiednich organów zajmie się gmina.

## **Konkurs fotograficzny**

### **„Odkrywamy walory przyrodnicze naszej gminy”**

Organizatorem konkursu fotograficznego jest Urząd Gminy w Niwiskach. Konkurs będzie trwał od 2 września do 15 listopada 2008 roku. Adresowany jest do wszystkich fotografujących z różnych grup wiekowych, zarówno amatorów, jak i dojrzałych, profesjonalnych twórców. Osoby niepełnoletnie muszą dołączyć do karty zgłoszenia pisemną zgodę rodziców bądź prawnych opiekunów na udział w konkursie. Celem konkursu jest zgromadzenie oraz popularyzacja najciekawszych fotografii ukazujących piękno gminy Niwiska. Uczestnik może zgłosić na konkurs maksymalnie 5 fotografii. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie lub nadesłanie zdjęć wywołanych (min. 15x21cm; format preferowany 21x30 cm) lub w formie elektronicznej (płyta CD, DVD). Minimalnie zdjęcie w formie elektronicznej powinno mieć rozmiar 1024x756 pikseli. Do zdjęć wymagane jest dołączenie karty zgłoszenia uczestnika. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do nieodpłatnego wykorzystania wszystkich nadesłanych fotografii w publikacjach związanych z konkursem oraz w innych celach promocyjno - reklamowych. Uczestnik konkursu, składając swój podpis na karcie zgłoszenia, oświadcza, że: posiada pełnię praw autorskich do fotografii i przenosi je na Organizatora oraz że zdjęcia nie zostały uprzednio nigdzie publikowane. Fotografie należy przesłać lub dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs fotograficzny” na adres: Urząd Gminy w Niwiskach, Niwiska 430, 36-147 Niwiska do dnia 15 listopada 2008 r. Decyduje data stempla pocztowego. Przewiduje się przyznanie nagród rzeczowych za zajęcie pierwszych trzech miejsc chyba, że Komisja Oceniająca postanowi inaczej. Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród nastąpi do dnia 15 grudnia 2008 r. **Regulamin i kartę zgłoszeń można odbierać w Urzędzie Gminy w Niwiskach pokój nr 18 oraz znaleźć na stronie internetowej [www.niwiska.pl](http://www.niwiska.pl)**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## „Zwiększenie zatrudnialności Kobiet niepracujących z terenu Gminy Niwiska poprzez aktywizację zawodową”

Nr WND-POKL.06.01.01-18-142/08

Celem projektu jest zwiększenie zatrudnialności kobiet niepracujących; korzystających z pomocy społecznej z terenu Gminy Niwiska. Realizacja projektu ułatwia dostęp do zatrudnienia uczestnikom projektu eliminuje bariery leżące zarówno po stronie poszukujących pracy jak i otoczenia. W realizowanym projekcie kładziemy nacisk na poznanie przez bezrobotne kobiety własnych możliwości oraz eliminację barier psychologicznych. Skuteczne zaprezentowanie cech niezbędnych w prowadzeniu domu takich jak: sprawna organizacja pracy, dokładność, konieczność planowania mogą stać się poważnym atutem w staraniach o pracę, a zdobyte na kursach kwalifikacje stanowiąc będą rzetelną oraz trwałą bazę umiejętności wysoko cenionych na rynku. Grupą docelową projektu są niezatrudnione kobiety objętych świadczeniami pomocy społecznej zameldowane na terenie Gminy Niwiska, których sytuacja bytowa i społeczna klasyfikuje jako osoby dotknięte bezpośrednio zjawiskiem społecznej marginalizacji lub są nią zagrożone. Kwalifikacja do programu dokonana zostanie przez zespół, składający się z trzech osób, kierownika projektu, doradcy zawodowego, oraz pracownika socjalnego wg następujących kryteriów: motywacji, sytuacji socjalno-bytowa preferencji i umiejętności zawodowych. Założona zostanie baza danych oraz lista rezerwowa. W ramach projektu będą prowadzone następujące zadania:

### **Opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) oraz wsparcie psychologiczne.**

Celem tego działania jest przygotowanie dla Kobiet optymalnej ścieżki zawodowej uwzględniającą m.in. przekwalifikowanie, doskonalenie zawodowe, samozatrudnienie oraz nabycie umiejętności poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia. IPD przygotowany zostanie przez doradcę zawodowego i psychologa.

### **Szkolenia i staże zawodowe - kontynuacji działań przez klienta, związanych z weryfikacją lub osiągnięciem celu.**

Uczestniczki realizując swoje Indywidualne Plany Działań (IPD) skierowane zostaną:

- na 6 miesięczne staże,
- kursy grupowe i indywidualne:

#### **Kursy grupowe:**

Nowoczesny sprzedawca - w tym zajęcia w laboratorium komputerowym

Opiekunka osób starszych i niesprawnych z nauką języka angielskiego

#### **Kursy indywidualne:**

Fryzjerka

Kosmetyczka

Dodatkowo z pośród kobiet uczestniczących w projekcie wyselekcjonowana zostanie grupa 15 kobiet, która weźmie udział w szkoleniu z zakresu rozpoczynania własnej działalności gospodarczej. W programie przewidziano łącznie 100 godzin zajęć. Uzupełnieniem szkoleń zawodowych będą warsztaty z zakresu integracji społecznej i aktywizacji zawodowej; zajęcia grupowe: aktywizujące i integracyjno-motywujące, doradztwo indywidualne; zawodowe, biznesowe, prawne, psychologiczne. Celem działań aktywizujących jest wzbudzenie motywacji do podejmowania działań zmierzających do zatrudnienia lub samozatrudnienia. Uczestniczkom zapewniony będzie zwrot kosztów dojazdu, poczęstunek, opieka nad osobami zależnymi oraz dodatek szkoleniowy. Kobietom skierowanym na staż zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu.

#### **Pośrednictwo pracy**

Zadanie ma na celu pomoc uczestniczkom projektu w znalezieniu pracy. Realizowane będzie poprzez pośrednika pracy do obowiązków, którego należało będzie: analiza opinii referencyjnej i „Portfolio” klienta, dobór ofert pracy, wspólne poszukiwanie pracy, marketing klienta u pracodawcy, gromadzenie aktualizowanie i udostępniania informacji o zawodach, rynku pracy i możliwości kształcenia.

**Rekrutacja** prowadzona będzie w Urzędzie Gminy Niwiska i będzie trwała od września 2008 do października 2008. W pierwszym etapie z kobietami wytypowanymi przez GOPS zostanie przeprowadzona rozmowa wstępna mająca na celu zapoznanie z projektem. Następnie uczestniczki projektu poddane zostaną procesowi doboru podczas dwóch godzinnych sesji z doradcą zawodowego i pracownikiem socjalnym.

Więcej informacji można uzyskać na stronie internetowej projektu [www.niwiska.pl](http://www.niwiska.pl) oraz w biurze projektu znajdującym się w Urzędzie Gminy Niwiska w pokoju nr 1.

#### **Adres Biura:**

Niwiska 430

36-147 Niwiska

Tel. 017 227 90 02

Fax. 017 227 93 41, e-mail: [m.zielinska@niwiska.pl](mailto:m.zielinska@niwiska.pl)



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

## **„Zrównoważony rozwój uczniów Gminy Niwiska”.**

KSI: WND-POKL.09.01.02-18-026/08

**Warto odkrywać i rozwijać talenty m.in. w ramach zajęć dodatkowych poza lekcjami, poza programem wynikającym z obowiązku szkolnego. Celem tych zajęć jest ujawnianie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz propagowanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu.**

Współczesna szkoła powinna dbać przede wszystkim, zgodnie z podstawowym założeniem reformy systemu edukacji, o wszechstronny rozwój osobowości ucznia, kształtując takie cechy jak: otwartość, aktywność, kreatywność i zaangażowanie. Świetnym polem do realizacji tego zadania są zajęcia pozalekcyjne, będące przedłużeniem procesu dydaktyczno-wychowawczego, a zarazem formą rozwijającą zainteresowania i uzdolnienia ucznia, a także zagospodarowującą kulturalny wypoczynek i rozrywkę.

Zajęcia pozalekcyjne spełniają następujące funkcje: kształcącą, integrującą, rekreacyjno-rozrywkową. Optymizmem napawa fakt, iż zajęcia pozalekcyjne są przydatne - wpływają na rozwój intelektualny, pozwalają miło i pożytecznie spędzić czas oraz poznać nowych ludzi.

Organizowane w szkole zajęcia pozalekcyjne mają na celu ujawnianie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz propagowanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu, a w tym szczególnie:

- stymulowanie postaw twórczych, swobodne wyrażanie siebie ruchem i komunikowanie się z innymi, dążenie do rozwijania własnej osobowości poprzez własną działalność w czasie zajęć,
- wyzwalanie możliwości kreatywnych, zaspokajanie potrzeby twórczej aktywności, rozwijanie zdolności recytatorskich, aktorskich i muzycznych, wdrażanie do łatwiejszego nawiązywania kontaktów międzyludzkich, odnajdywania swego miejsca w grupie,
- kształtowanie postaw proekologicznych, budzenie wrażliwości na piękno przyrody,
- otoczenie w godzinach popołudniowych opieką dydaktyczno-wychowawczą jak największej liczby dzieci poprzez dostosowanie oferty zajęć pozalekcyjnych do zainteresowań uczniów,
- pomoc uczniom zagrożonym niepowodzeniami szkolnymi, aby umożliwić im osiągnięcie sukcesów na miarę ich możliwości. Zmniejszenie skali niepowodzeń szkolnych,
- umożliwienie wszechstronnego rozwoju uczniom wykazującym zainteresowania w danej dziedzinie,
- przeciwdziałanie patologiom społecznym.

Dzięki środkom finansowym otrzymanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w naszej Gminie zostaną zorganizowane zajęcia pozalekcyjne. Zajęcia odbywać się będą w okresie od 01.10.2008 do 31.05.2009. Projekt pod nazwą „Zrównoważony rozwój uczniów Gminy Niwiska” realizowany będzie we wszystkich szkołach na terenie gminy. W ramach projektu przeprowadzone zostanie 1554 godziny pozalekcyjne oraz 405 godzin z zakresu doradztwa i opieki pedagogiczno-psychologicznej. Szkoła Podstawowa w Hucisku realizowała będzie zajęcia pozalekcyjne z plastyki, oraz warsztaty informacyjne. W Szkole Podstawowej w Hucinie zostanie utworzone kółko teatralne. Szkoły Podstawowe w Trześni i Kosowach prowadziły będą zajęcia z gimnastyki korekcyjnej wraz z zajęciami na basenie, poza tym w Szkole w Kosowach prowadzone będą zajęcia z nauki o przyrodzie oraz zajęcia informatyczne. W Szkole Podstawowej w Siedlance prowadzone będą zajęcia wyrównawcze z matematyki oraz zajęcia z nauki o przyrodzie. Szkoła Podstawowa w Przyłęku prowadziła będzie zajęcia wyrównawcze matematyczne i polonistyczne. W Szkole Podstawowej w Niwiskach prowadzone będą zajęcia z doradztwa pedagogiczno-psychologicznego min. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia logopedą, oraz zajęcia terapeutyczne z psychologiem. Gimnazjum Publiczne w Niwiskach prowadziło będzie zajęcia pogłębiające wiedzę matematyczną uczniów.

Szeroki wachlarz zajęć i duża liczba godzin sprawia, że nasz projekt jest bardzo ważną inicjatywą, która na pewno pozytywnie wpłynie na rozwój dzieci i młodzieży naszej gminy.

***WSZYSTKICH SERDECZNIE ZAPRASZAMY DO UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH***

Więcej informacji znajdą Państwo na stronie internetowej: [www.niwiska.pl/projekt3/index.html](http://www.niwiska.pl/projekt3/index.html) oraz w Biurze Projektu, które zostało utworzone w Szkole Podstawowej w Niwiskach.

Kontakt: Kierownik Projektu – Pani Ewa Haracz tel. 017 227 90 06

Asystent Kierownika Projektu – Pani Joanna Starzec tel. 017 227 91 76